



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO STATALE CARLO TENCA

Bastioni di Porta Volta,16-20121 Milano

Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306

C. F. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D Codice univoco UFW0WC

www.liceotenca.gov.it e-mail: mipm11000d@istruzione.it pec: mipm11000d@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto fornitura di acquisto materiale informatico toner e arredo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che è necessario l'acquisto di n. 1 stampante e toner, n. 1 telefono cordless per l'ufficio della vicepresidenza, n. 1 frigorifero per i medicinali degli studenti dell'istituto e materiale vario di cancelleria;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede, *un responsabile unico del procedimento (RUP individuato nel Dirigente Scolastico prof. Mauro Agostino Donato Zeni)*;
- DATO ATTO** della necessità dell'acquisto di materiale informatico e arredo per un importo stimato di [€ 2193,93 IVA esclusa] per l'a.s. 2019/20;
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato, *le forniture* maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle della ditta Mondoffice srl - Via Per Gattinara 17, 13851, Castelletto Cervo (BI) P.iva 07491520156;
- RITENUTO** di affidare la fornitura di n. 1 stampante e toner, n. 1 telefono cordless per l'ufficio della vicepresidenza, n. 1 frigorifero per i medicinali degli studenti dell'istituto e materiale vario di cancelleria alla ditta Mondoffice srl - Via Per Gattinara 17, 13851, Castelletto Cervo (BI) P.iva 07491520156;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 2681,50 Iva compresa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare la fornitura di n. 1 stampante e toner, n. 1 telefono cordless per l'ufficio della vicepresidenza, n. 1 frigorifero per i medicinali degli studenti dell'istituto e materiale vario di cancelleria alla ditta Mondoffice srl - Via Per Gattinara 17, 13851, Castelletto Cervo (BI) P.iva 07491520156;
- di autorizzare la spesa complessiva € [€ 2681,50] IVA esclusa da imputare al programma annuale dell'esercizio finanziario 2020;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
prof. Mauro Agostino Donato Zeni