



Modulo per la Sottoscrizione del Programma

Numero Contratto

V3486011

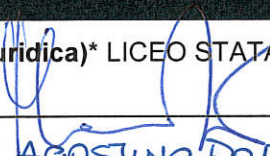
Nota: inserire i numeri attivi applicabili relativi ai documenti che seguono. Microsoft chiede che tali numeri vengano indicati qui oppure che vengano riportati sotto come nuovi.

Nel presente modulo "Società" può indicare la persona giuridica che stipula la sottoscrizione, la Consociata Iscritta, l'Ente Pubblico, l'Istituto o altri soggetti che stiano stipulando un contratto multilicenza.

Il presente modulo per la sottoscrizione e tutti i documenti contratto identificati nella tabella che segue sono stipulati tra la Società e la Consociata Microsoft contraente alla data di entrata in vigore di seguito indicata.

Documento Contratto	Numero o Codice
Contratto Open Value Subscription per Education Solutions	X20-14253

Sottoscrivendo il presente modulo, la Società e la Consociata Microsoft concordano sul fatto che entrambe le parti (1) abbiano ricevuto, letto e compreso i documenti contrattuali sopra identificati, inclusi eventuali siti Web o documenti integrati ed eventuali modifiche e (2) accettino di essere vincolate dalle condizioni di tutti i documenti di cui sopra.

Società	
Ragione sociale (deve essere la persona giuridica)*	LICEO STATALE CARLO TENCA
Firma*	
Nome e cognome in stampatello*	MAURO AGOSTINO DONATO ZENI
Qualifica in stampatello*	DIRIGENTE SCOLASTICO
Data di Sottoscrizione*	21/06/2019
Codice fiscale	80126370156

* campi che devono essere necessariamente compilati

Società (2 ^a facoltativo)	
Ragione sociale (deve essere la persona giuridica)*	
Firma*	
Nome e cognome in stampatello*	
Qualifica in stampatello*	
Data di Sottoscrizione*	
Codice fiscale	

* campi che devono essere necessariamente compilati

Qualora la Società desideri ricevere i supporti di memorizzazione fisici, dovrà accludere il modulo o i moduli per i supporti di memorizzazione al presente modulo per la sottoscrizione. Per programmi OV/OVS, i prodotti sono disponibili per il download online dal portale Volume Licensing Service Center.

Dopo che la Società avrà sottoscritto il presente modulo per la sottoscrizione, dovrà inviarlo insieme ai Documenti Contratto al Rivenditore, che a sua volta dovrà inviarli al Centro Operativo Regionale. La Società riceverà una conferma dell'avvenuta elaborazione del Contratto.

Preparato da: GRP COMMERCIALI

Grp_Commerciali_Inside@jsoft.it