



Ministero dell'Istruzione, dell'Università

LICEO STATALE CARLO TENCA

Bastioni di Porta Volta,16-20121 Milano

Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306

C. F. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D Codice univoco UFW0WC

www.liceotenca.gov.it e-mail: mipm11000d@istruzione.it pec: mipm11000d@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto fornitura stampe di opuscoli a colori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - Z2237FCC23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che è necessario l'acquisto di stampe di opuscoli per l'orientamento per l'istituto;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede, *un responsabile unico del procedimento (RUP individuato nel Dirigente Scolastico prof. Mauro Agostino Donato Zeni)*;
- DATO ATTO** della necessità dell'acquisto di opuscoli a colori per l'orientamento per un importo stimato di [€ 970,52 IVA esclusa];
- ACQUISITO** Il preventivo della ditta [Loretoprint s.r.l.] nota prot. 4771/E del 30/09/2022 prezzo complessivo offerto pari ad € [970,52], Iva esclusa;
- RITENUTO** di affidare l'incarico della fornitura di opuscoli a colori dell'Istituto alla ditta Loretoprint s.r.l. - Via Andrea Costa, 7 – 20131 Milano (MI) – p.iva 04957890157;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1184,03 Iva compresa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare l'incarico della fornitura di opuscoli a colori dell'Istituto alla ditta Loretoprint s.r.l. Via Andrea Costa, 7 – 20131 Milano (MI) – p.iva 04957890157;
- di autorizzare la spesa complessiva € [€ 1.184,03] IVA inclusa da imputare al programma annuale dell'esercizio finanziario 2022;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Dirigente Scolastico
prof. Mauro Agostino Donato Zeni