

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE CARLO TENCA
Bastioni di Porta Volta, 16-20121 Milano
Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306
C. F. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D Codice univoco UFW0WC
www.liceotenca.gov.it e-mail: mipm11000d@istruzione.it pec: mipm11000d@pec.istruzione.it

Prot. 7134/c14

Milano, 22 dicembre 2017

CIP: 10.8.1.A4-FESRPON-LO-2017-7

CUP: F44D17000120007

Al personale dell'Istituto
Albo

**OGGETTO: Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Annualità 2017 /
Progetto 10.8.1.A4-FESRPONLO-2017-7. Avviso di selezione per reclutamento
di Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica n.3 incarichi di progettista e n.2
incarichi di collaudatore - CUP: F44D17000120007**

Il Dirigente scolastico

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il bando PON FESR prot. n. AOOGEFID/1479 del 10 febbraio 2017 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/31830 del 02/08/2017 con oggetto: "Autorizzazione progetto sull'Avviso pubblico prot. n. AOOGEFID/1479 del 10 febbraio 2017, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. ...";
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTA** Il regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni del Liceo Tenca, delibere n. 53 del 12/5/2016 e n. 58 del 19/7/2016
- VISTA** La determina prot. 7133/c14 del 22 dicembre 2017;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per l'attività di Progettazione e Collaudo;

EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE
SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PROGETTISTA E
COLLAUDATORE**

da utilizzare per la realizzazione del progetto in oggetto.

Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.

Con riferimento al progetto in oggetto e alle attività necessarie a realizzarlo si precisano i compiti delle figure di progettista e di collaudatore richieste.

Compiti figure di progettista

Sono previste tre figure di progettista, una per ciascuna delle tipologie sotto indicate. I progettisti costituiranno un team di progetto, che in raccordo con il Dirigente scolastico, si occuperà

1. della redazione del progetto complessivo;
2. della definizione degli elenchi di materiali, software, attrezzature e strumenti musicali che dovranno essere acquisiti per la realizzazione del progetto;
3. della redazione del capitolato del progetto e delle schede tecniche dei materiali da acquisire;
4. della redazione della documentazione per le procedure di gara e di appalto, in collaborazione con il Dirigente scolastico.

Nell'ambito del team di progetto si prevedono in particolare tre distinte tipologie di progettista:

- un progettista si occuperà principalmente della definizione ed individuazione delle attrezzature e del materiale informatico e tecnologico da acquisire e della redazione delle rispettive schede tecniche (**tipologia A**);
- un secondo progettista si occuperà principalmente della definizione ed individuazione delle attrezzature e del materiale da acquisire relativo al settore degli strumenti musicali e della redazione delle rispettive schede tecniche, con particolare riferimento ai pianoforti (**tipologia B**);
- un terzo progettista, con esperienza operativa pluriennale nelle tematiche relative allo sviluppo e alla crescita, anche in relazione al territorio, del liceo musicale e in incarichi di coordinamento del liceo musicale, si occuperà principalmente degli aspetti di redazione documentale generale del progetto e dei bandi e capitolati di appalto ad esso connessi, curando l'armonizzazione delle specifiche del progetto con le diverse esigenze di sviluppo ed arricchimento del liceo, anche in comparazione con le buone pratiche esistenti nel contesto territoriale in generale e nella rete dei licei musicali in particolare (**tipologia C**).

Compiti figure di collaudatore

Sono previste due figure di collaudatore, una per ciascuna delle tipologie sotto indicate. I collaudatori costituiranno un team di collaudo che dovrà:

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
2. verificare di concerto con i delegati della/e ditta/e appaltatrici il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Nell'ambito del team di collaudo si prevedono in particolare due distinte tipologie di collaudatore:

- un collaudatore si occuperà principalmente del collaudo delle attrezzature e del materiale informatico e tecnologico (**tipologia A**);
- un altro collaudatore si occuperà principalmente del collaudo delle attrezzature e del materiale relativo al settore degli strumenti musicali, con particolare riferimento ai pianoforti (**tipologia B**).

Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto in possesso dei requisiti indicati nella griglia di valutazione (art. 4 del presente bando). Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula in formato europeo dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso dei requisiti di cui all'art. 4.

Art.3: Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Il candidato deve presentare obbligatoriamente:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A);
- b) Griglia di valutazione per l'incarico richiesto (Allegato B);
- c) *Curriculum Vitae* secondo il modello europeo (Allegato C).

Gli aspiranti dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8/01/2018** le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico, agli uffici di segreteria della Scuola in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare posta elettronica certificata all'indirizzo mipm11000d@pec.istruzione.it, riportante la dicitura o avente come oggetto:

***Candidatura PROGETTISTA-COLLAUDATORE INTERNO,
progetto 10.8.1.A4-FESRPON-LO-2017-7"***

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo.

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

Le proprie generalità;

L'indirizzo e il luogo di residenza;

Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che

lo ha rilasciato; Il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegato al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza per l'incarico di Progettista e/o Collaudatore per l'implementazione del progetto.

La procedura comparativa prevede che prima vengano attribuiti gli incarichi di progettista e successivamente quelli di collaudatore.

Le due tipologie di incarico sono tra loro incompatibili e quindi coloro che hanno presentato domanda per entrambi gli incarichi e che verranno individuati come progettisti non potranno avere anche incarico come collaudatore.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

1° - Titoli di studio (Per ogni candidato si terrà conto solo del titolo di studio più elevato)	PUNTI
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado - Fino a 79 1 punto - Da 80 a 100 2 punti _____ Laurea Triennale valida - Fino a 89 1 punto - Da 90 a 104 2 punti - Da 105 in poi 3 punti _____ Laurea Specialistica o vecchio ordinamento o Diploma di Conservatorio - Fino a 89/110 o 7,95/10 4 punti - Da 90/110 a 99/110 o da 8/10 a 8,95/10 5 punti - Da 100/110 a 104/110 o da 9/10 a 9,95/10 6 punti - Da 105/110 a 110/110 e lode o da 10/10 a 10/10 e lode..... 7 punti	Max 7 punti
Corsi post-lauream di durata annuale (perfezionamento, master, dottorato, specializzazione)	Punti 1 ad anno (Max 6 punti)
Pubblicazioni inerenti il settore richiesto (1 punto per pubblicazione)	Max 2 punti
2° - Titoli di servizio o lavoro	PUNTI
Docenza in insegnamenti nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Titolare di incarico di ruolo presso liceo musicale - AS. 2017-18	5 punti
3° - Criteri specifici per le tipologie di progettista/collaudatore richieste	PUNTI
Progettista tipologia A	
Esperienza come docente in tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Responsabile laboratorio di tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Esperienze per incarichi esterni nel settore delle tecnologie musicali (1 punto per anno)	Max 3 punti
Responsabile laboratorio tecnologie musicali del liceo Tenca – AS. 2017-18	5 punti
Progettista tipologia B	
Docenza in insegnamenti di strumento nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Docenza in insegnamento di pianoforte nel liceo musicale (1 punto per anno), in aggiunta al punto precedente	Max 7 punti

Progettista tipologia C	
Incarichi di coordinamento indirizzo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Incarichi di coordinamento dipartimento musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Partecipazione ad attività della rete dei licei musicali (1 punto per anno)	Max 7 punti
q	
Collaudatore tipologia A	
Esperienza come docente in tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Responsabile laboratorio di tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Esperienze per incarichi esterni nel settore delle tecnologie musicali (1 punto per anno)	Max 3 punti
Responsabile laboratorio tecnologie musicali liceo Tenca – AS 2017-18	5 punti
Collaudatore tipologia B	
Docenza in insegnamenti di strumento nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti
Docenza in insegnamento di pianoforte nel liceo musicale (1 punto per anno), in aggiunta al punto precedente	Max 7 punti

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto nell'area PON.

Si procederà prima all'individuazione delle figure di progettista (per ciascuna delle tipologie previste) e successivamente a quelle di collaudatore (per ciascuna delle tipologie previste) ferma rimanendo l'incompatibilità per un candidato a rivestire sia il ruolo di progettista che quello di collaudatore.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

I team di progetto e di collaudo si costituiranno e avvieranno i lavori anche nel caso in cui non tutte le figure di progetto e di collaudo previste vengano individuate.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero degli profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

Art.5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6: Incarichi e compensi

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione (registro firme, verbali, etc...), **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario del progetto:**

- **Compenso lordo max per ciascun progettista: € 1.500 totali** onnicomprensivo di ogni onere.
- **Compenso lordo max per ciascun collaudatore: € 750 totali** onnicomprensivo di ogni onere.

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6 ed il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei

relativi fondi da parte del MIUR.; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Agli esperti sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature e del materiale attinenti il piano.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione in data odierna mediante pubblicazione:

- Al sito web della scuola sezione PON.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico
prof. Mauro Agostino Donato Zeni
Firma autografa sostituita con indicazione a stampa
del nominativo del soggetto responsabile
ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la selezione di Progettista o Collaudatore

Progetto 10.8.1.A4-FESRPON-LO-2017-7 - CUP: F44D17000120007 - Avviso prot. 7134/c14 del 22/12/2017

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
Il ____/____/____ codice fiscale _____ residente a _____ (____)
in via _____ n. ____ Recapito telefono fisso _____ recapito
tel.cellulare _____ indirizzo e-mail _____,
Iscritto all'ordine professionale degli _____ di _____ (n. _____)

CHIEDE

di partecipare, con riferimento al progetto in oggetto, alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (barrare le caselle d'interesse):

PROGETTISTA

- ☐ Tipologia A
- ☐ Tipologia B
- ☐ Tipologia C

COLLAUDATORE

- ☐ Tipologia A
- ☐ Tipologia B

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione dell'avviso;

di essere cittadino _____;

di essere in godimento dei diritti politici;

di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso codesta
Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico _____; di non aver subito condanne penali

di possedere il seguente titolo di studio _____

conseguito il ____/____/____ presso _____

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data ____/____/____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____

Firma _____

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)
il ____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di autovalutazione:

1° - Titoli di studio (Per ogni candidato si terrà conto solo del titolo di studio più elevato)	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura commissione
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado - Fino a 79 1 punto - Da 80 a 100 2 punti _____ Laurea Triennale valida - Fino a 89 1 punto - Da 90 a 104 2 punti - Da 105 in poi 3 punti _____ Laurea Specialistica o vecchio ordinamento o Diploma di Conservatorio - Fino a 89/110 o 7,95/10 4 punti - Da 90/110 a 99/110 o da 8/10 a 8,95/10 5 punti - Da 100/110 a 104/110 o da 9/10 a 9,95/10 6 punti - Da 105/110 a 110/110 e lode o da 10/10 a 10/10 e lode 7 punti	Max 7 punti		
Corsi post-lauream di durata annuale (perfezionamento, master, dottorato, specializzazione)	Punti 1 ad anno (Max 6 punti)		-
Esperienza come docenza nel settore ICT	1 punto		
Pubblicazioni inerenti il settore richiesto (1 punto per pubblicazione)	Max 2 punti		
2° - Titoli di servizio o lavoro	PUNTI		
Docenza in insegnamenti nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Titolare di incarico di ruolo presso liceo musicale - AS. 2017-18	5 punti		
3° - Criteri specifici per le tipologie di progettista/collaudatore richieste	PUNTI		
Progettista tipologia A			
Esperienza come docente in tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Responsabile laboratorio di tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Esperienze per incarichi esterni nel settore delle tecnologie musicali (1 punto per anno)	Max 3 punti		
Responsabile laboratorio tecnologie musicali del liceo Tenca – AS. 2017-18	5 punti		

Progettista tipologia B			
Docenza in insegnamenti di strumento nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Docenza in insegnamento di pianoforte nel liceo musicale (1 punto per anno), in aggiunta al punto precedente	Max 7 punti		
Progettista tipologia C			
Incarichi di coordinamento indirizzo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Incarichi di coordinamento dipartimento musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Partecipazione ad attività della rete dei licei musicali (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Collaudatore tipologia A			
Esperienza come docente in tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Responsabile laboratorio di tecnologie musicali nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Esperienze per incarichi esterni nel settore delle tecnologie musicali (1 punto per anno)	Max 3 punti		
Responsabile laboratorio tecnologie musicali liceo Tenca – AS 2017-18	5 punti		
Collaudatore tipologia B			
Docenza in insegnamenti di strumento nel liceo musicale (1 punto per anno)	Max 7 punti		
Docenza in insegnamento di pianoforte nel liceo musicale (1 punto per anno), in aggiunta al punto precedente	Max 7 punti		

Data _____

Firma _____

ALLEGATO C – CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

Formato europeo per il curriculum vitae

Informazioni personali

Nome	[Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo	[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Data di nascita	[Giorno, mese, anno]
-----------------	----------------------

Esperienza lavorativa	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Date (da – a)	

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione e formazione

- Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Madrelingua

[Indicare la madrelingua]

Altre lingua

[Indicare la lingua]

• Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura
e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**Capacità e competenze
tecniche**

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**Capacità e competenze
artistiche**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**Altre capacità e
competenze**

Competenze non precedentemente
indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente o patenti

Ulteriori informazioni

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento,
referenze ecc.]

Allegati

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Luogo e data, _____

Firma _____