



LICEO STATALE "CARLO TENCA" ? MILANO

P. I. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D

Bastioni di Porta Volta, 16–20121 Milano

Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306

C. F. 80126370156 - Cod. Mecc. MIPM11000D

Email: mipm11000d@istruzione.it – PEC mipm11000d@pec.istruzione.it

PIANO DI LAVORO

2024-2025

Classe: Seconda M

Materia: Lingua e civiltà inglese

Docente: Francesca Lacaita

B) OBIETTIVI DA CONSEGUIRE

1. Competenze e capacità

Sugli obiettivi generali da conseguire si fa riferimento alle Indicazioni nazionali per il Liceo delle Scienze Umane (http://www.indire.it/lucabas/lkmw_file/licei2010///indicazioni_nuovo_imp...), al POF d'Istituto e al Programma del Dipartimento di Lingue relativo al primo biennio del Liceo delle Scienze Umane (https://www.liceotenca.edu.it/sites/default/files/page/2013/lingue_e_cul...), puntando al raggiungimento e al consolidamento del livello B1.

Riguardo alle competenze e capacità: saper capire e produrre semplici espressioni di senso compiuto facendo riferimento all'apparato grammaticale della lingua straniera; saper riflettere sulla lingua (anche mediante semplici traduzioni; sapersi esprimere in situazioni di vita quotidiana; saper riconoscere i registri linguistici (formale/informale); saper utilizzare le strategie di apprendimento; saper confrontare la propria cultura con la cultura di cui si studia la lingua. Al livello B1 (il livello della seconda classe del biennio) gli obiettivi specifici sono i seguenti:

Lettura: Comprendere testi che consistono nella maggior parte di espressioni relative al quotidiano o al lavoro. Capire le descrizioni di eventi, sentimenti, e desideri nelle lettere personali.

Produzione scritta: Scrivere semplici testi collegati su argomenti noti o di interessi personale; scrivere lettere personali in cui si descrivono esperienze e impressioni. **Ascolto:** Comprendere i principali punti di un chiaro discorso standard su questioni comuni quali quelle che si incontrano a scuola, al lavoro, durante il tempo libero, ecc. Capire il senso di molti messaggi

alla radio e alla televisione su affari correnti o argomenti di interesse personale quando la dizione è relativamente lenta e chiara. **Interazione orale:** Saper trattare in molte situazioni in un'area in cui la lingua è parlata; conversare senza preparazione di argomenti che sono familiari o pertinenti alla vita quotidiana. (la famiglia, i passatempi, i viaggi e gli eventi correnti). **Produzione orale:** Collegare espressioni in modo semplice per descrivere esperienze ed eventi, i sogni, le speranze e le ambizioni. Motivare e spiegare brevemente opinioni e piani. Narrare una storia o mettere in relazione la trama di un libro o di un film e descrivere le proprie reazioni.

2. Conoscenze

Acquisizione della morfologia e della sintassi corrispondenti al livello B1; il lessico di base; le forme idiomatiche; acquisizione delle conoscenze comunicative di livello B1; consapevolezza delle strategie di apprendimento per ciascuna abilità; la vita quotidiana; le relazioni interpersonali; le tradizioni e i cambiamenti; i comportamenti sociali.

C) PROGRAMMA - AREE DI CONTENUTO

Saranno prese in considerazione tutte le aree di contenuto previste dalla programmazione di Dipartimento

D) CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI

1. Metodi e strumenti di lavoro e di verifica:

Metodi di lavoro: lavoro a coppie/gruppi per il fissaggio delle strutture e produzione scritta e orale, uso della LIM per le attività di ascolto. Interazioni il più possibile in lingua inglese. Lavori di gruppo su argomenti di educazione civica. Verifiche scritte: almeno due nel trimestre e almeno tre nel pentamestre, con prove strutturate per la verifica di contenuti grammaticali e lessicali nonché prove di scrittura guidata o libera. Verifiche orali: conversazioni sugli argomenti svolti, presentazioni su argomenti di educazione civica.

E) CRITERI DI VALUTAZIONE

Criteri di valutazione:

I criteri di valutazione sono quelli indicati nel POF di Classe.

F) PROGRAMMA

Libro di testo: M. Spiazzi, M. Tavella *et al.*, *Performer B1 Phases One*; M. Spiazzi, M. Tavella *et al.*, *Performer B1 Phases Two*.

Conclusione del primo volume del libro di testo:

Unit 8: There's no place like home: Present perfect, la casa, i lavori domestici

Unit 9: A job for me: il futuro con will e going to, il mondo del lavoro

Unit 10: What a trip!: il present simple e continuous per esprimere il futuro, vacanze e viaggi

Unit 11: Mother Earth: Zero e first conditional, il mondo naturale

Unit 12: You live and learn: must e have to, la scuola

Programma del secondo volume:

Unit 1: Living the Life: tense revision, used to, indefinite pronouns; life events

Unit 2: My places: Present Perfect Continuous. For and Since. Defining relative clauses. Modal verbs of deduction: present. Town vs. country

Unit 3: Money doesn't grow on trees: Defining relative clauses; Non-defining relative clauses. Money

Unit 4: healthy body, healthy mind: Zero and First conditionals. Second conditional. Modal verbs of advice. Body and illnesses

Unit 5: Do the right thing: Past Perfect. Past Perfect vs Past Simple. Third conditional. Crime, punishment, the law

Unit 6: News in a snap: Say and Tell. Reported speech. Reported questions. Media

Unit 7: Tech life: The Passive. Have/get something done. Technology

Unit 8: Is it inspiring?: Modal verbs of deduction in the past. Expressing disapproval and regret in the past. Arts and literature

Unit 9: One planet: The Gerund and the Infinitive. Use of articles. Ability in the past. Ecology

Unit 10: The power to change: Causative verbs. Question tags. Politics and social issues.

Milano: 03/11/2024

L'insegnante Francesca Lacaita

Data immodificabilità contenuto: 18/11/2024

Data ultima modifica: 03/11/2024 - 12:46

Inviato da lacaita.francesca il Dom, 03/11/2024 - 12:46