

Dlgs 33/2013 - Articolo 13

## **Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni**

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni e i dati concernenti la propria organizzazione, corredati dai documenti anche normativi di riferimento. Sono pubblicati, tra gli altri, i dati relativi:

d) all'elenco dei numeri di telefono nonché delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali.

Numeri di telefono e fax

- Tel. 02 65 51 606
- Fax 02 65 54 306

Posta elettronica

- Dirigente Scolastico: [preside@liceotenca.gov.it](mailto:preside@liceotenca.gov.it)
- Collaboratore Vicario: [mipm11000d@istruzione.it](mailto:mipm11000d@istruzione.it)
- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA): [vito.fraone.199@istruzione.it](mailto:vito.fraone.199@istruzione.it)
- Segreteria: [mipm11000d@istruzione.it](mailto:mipm11000d@istruzione.it) (Posta elettronica istituzionale)

Posta Elettronica Certificata - PEC

La posta elettronica certificata (PEC), come l'email di comune utilizzo, viaggia attraverso Internet e permette di inviare messaggi contenenti file di qualsiasi tipo (testi, immagini, ...) I messaggi inviati con Posta elettronica certificata sono assimilati alla raccomandata con ricevuta di ritorno.

### **Elenco delle caselle di Posta elettronica certificata (PEC)**

- [mipm11000d@pec.istruzione.it](mailto:mipm11000d@pec.istruzione.it)

**Allegati Trasparenza:**

**Allegati trasparenza riservati:**

Inviato da admin.sito il Mar, 25/06/2013 - 00:24