



## LICEO STATALE "CARLO TENCA" ? MILANO

P. I. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D

Bastioni di Porta Volta, 16-20121 Milano

Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306

C. F. 80126370156 - Cod. Mecc. MIPM11000D

Email: [mipm11000d@istruzione.it](mailto:mipm11000d@istruzione.it) – PEC [mipm11000d@pec.istruzione.it](mailto:mipm11000d@pec.istruzione.it)

# PIANO DI LAVORO

2018-2019

**Classe:** Prima E

**Materia:** Inglese

**Docente:** D'Angelone Maria Grazia

## B) OBIETTIVI DA CONSEGUIRE

### 1. Competenze e capacità

1. Saper comprendere un messaggio orale e scritto di carattere generale ,cogliendone il senso globale e/o le informazioni specifiche richieste.
2. Sapersi eprimere sugli argomenti trattati, in modo adeguato al contesto e alla situazione ,con un linguaggio appropriato.
3. Saper produrre testi scritti semplici, quali dialoghi, lettere informali, messaggi, brevi relazioni in modo adeguato e corretto.
4. Saper riflettere sulla lingua partendo dai testi e individuandone , sulla base delle osservazioni fatte in classe ,le strutture e i meccanismi della stessa
5. Padroneggiare il lessico
6. Conoscere gli argomenti di morfosintassi e civiltà svolti in classe.

### OBIETTIVI TRASVERSALI,COGNITIVI E COMPORTAMENTALI:RUOLO DELLA DISCIPLINA NEL LORO RAGGIUNGIMENTO

Si cercherà di:

1. attribuire allo studente un ruolo attivo e consapevole nelle varie fasi dell'attività didattica.
2. stimolare la capacità di ragionamento attraverso la riflessione linguistica e la scoperta dei meccanismi di funzionamento della L2
3. ampliare gli orizzonti culturali degli alunni attraverso il confronto tra il mondo Anglosassone e quello Italiano
4. rafforzare le abilità di comprensione ( attività di lettura e schematizzazione,esercizi di identificazione,riorganizzazione di dati nell'ordine corretto),di produzione sia scritta sia orale

5. mettere l'allievo in condizione di confrontarsi con i compagni ,saper interagire sia in un lavoro a coppie sia di gruppo

## **2. Conoscenze**

2. Conoscenze

~~Strutture grammaticali contenute nel libro di testo,

Funzioni comunicative

Aspetti di civiltà e cultura dei paesi dell'English speaking world contenuti nel libro di testo

## **C) PROGRAMMA - AREE DI CONTENUTO**

Saranno prese in considerazione tutte le aree di contenuto previste dalla programmazione di Dipartimento

## **D) CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DEI PROGRAMMI**

### **1. Metodi e strumenti di lavoro e di verifica:**

Strumenti: libro di testo Talent 1, CUP , C. Kennedy and V. Salandyk

Il metodo è nozionale-funzionale con approccio comunicativo,integrato dalla riflessione sulla lingua e l'analisi comparativo-contrastiva tra L1 e L2 . Scansione dell'unità didattica con presentazione/esercizi guidati /semi-guidati/liberi, verifica intermedia e finale. Si abituerà lo studente a essere autonomo nell'organizzazione del lavoro e puntuale nelle consegne.

**SUSSIDI DIDATTICI**

Videocassette ,cdrom ,laboratorio linguistico, LIM, Dvd.

**TIPOLOGIA DI ESERCIZI**

Dialoghi simulati, conversazioni, esercizi strutturali, esercizi di completamento, stesura di paragrafi descrittivi, e-mails. Ricerche.

Per le verifiche orali si terrà conto :

1. correttezza di pronuncia ed intonazione
2. esposizione fluida e senza esitazioni o interferenze dalla L1
3. uso corretto ed appropriato delle funzioni comunicative e delle strutture grammaticali.

Per le verifiche scritte si utilizzerà una scala di valutazione,attribuendo un punteggio ad ogni esercizio in base alla intrinseca difficoltà .La suff, sarà comunque attribuita al 60% di un test corretto

## **E ) CRITERI DI VALUTAZIONE**

**Criteri di valutazione:**

**I criteri di valutazione sono quelli indicati nel POF di Classe.**

## **F) PROGRAMMA**

### **STARTER Vocabulary**

- ? Paesi e nazionalità (SB p. 6, WB p. 130)
- ? La famiglia (SB p. 8, WB p. 132)
- ? Materie scolastiche (SB p. 10, WB p. 134)
- ? Giorni della settimana (SB p. 11, WB p. 135)
- ? Mesi dell'anno (SB p. 11, WB p. 135)
- ? L'ora (SB p. 11, WB p. 135)
- ? Preposizioni di tempo (SB p. 11, WB p. 135)
- ? Cibi e bevande (SB p. 12, WB p. 136)
- ? Numeri e date (SB p. 13, WB p. 137)
- ? Attività del tempo libero (SB p. 14, WB p. 138)

### **Grammar**

- ? *be* – all forms (SB p. 6, WB p. 130)
- ? Subject pronouns and possessive adjectives (SB p. 7, WB p. 131)
- ? Possessive 's (SB p. 7, WB p. 131)
- ? Possessive pronouns (SB p. 7, WB p. 131)
- ? *have got* – all forms (SB p. 8, WB p. 132)
- ? Indefinite article: *a / an* (SB p. 9, WB p. 133)
- ? Plural nouns (SB p. 9, WB p. 133)
- ? *this / that / these / those* (SB p. 9, WB p. 133)
- ? Question words (SB p. 9, WB p. 133)

? *there is / there are* (SB p. 10, WB p. 134)

? *a / some / any* (SB p. 11, WB p. 134-135)

? Countable and uncountable nouns (SB p. 13, WB p. 136)

? *a / some / any* with countable and uncountable nouns (SB p. 13, WB p. 136)

? *much / many / lots of / a lot of* (SB p. 13, WB p. 137)

? *can* for ability (SB p. 14, WB p. 138)

? *can* for requests, permission and possibility (SB p. 15, WB p. 139)

? Imperatives (SB p. 15, WB p. 139)

? Object pronouns (SB p. 15, WB p. 139)

## **UNIT 1 Grammar**

### **Functions**

? Parlare di nazionalità e provenienza (SB p. 7)

? Parlare della famiglia (SB p. 8)

? Parlare di materie scolastiche (SB p. 10)

? Chiedere e dire l'ora (SB p. 11)

? Chiedere e dire l'età (SB p. 13)

? Parlare del tempo libero (SB p. 14)

? Chiedere e dire che cosa si è in grado di fare (SB p. 15)

? Present simple – all forms (SB p. 17, WB pp. 140-141)

? Adverbs of frequency (SB p. 18, WB p. 144)

? Verbs of preference + *-ing* (SB p. 22, WB p. 144)

### **Functions**

? Parlare delle proprie routine quotidiane (SB pp. 16, 17, 20)

? Parlare di possesso (SB p. 21)

## **UNIT 2**

### **Grammar**

? Past simple: *be* (SB pp. 35, 50, WB pp. 158-159, 174)

? Past simple affirmative: Irregular verbs (SB pp. 36, 50, WB pp. 162, 174)

? Past simple affirmative: Regular verbs (SB pp. 40, 50, WB pp. 162, 174)

## **Functions**

? Confrontare passato e presente (SB p. 35)

? Parlare di tecnologia (SB pp. 36, 38, 40, WB pp. 161, 163)

? Dare istruzioni (SB p. 38)

? Raccontare eventi passati (SB pp. 39, WB p. 163)

## UNIT 3

Grammar Past Simple

Positive -Negative

Regular- Irregular Verbs

## **UNIT 4**

### **Grammar**

? Past simple negative and questions (SB pp. 43, 50-51, WB pp. 166-167, 174)

? *Why? Because...* (SB pp. 44-45, 51, WB pp. 170, 174)

? Expressions of past time (SB p. 48, WB p. 170)

## UNIT 5

### **Grammar**

*be going to* for predictions and intentions (SB pp. 53, 55, 68, WB pp. 176-177, 192)

Expressions of future time (SB pp. 54-55, WB p. 180)

Present tenses for the future (SB pp. 57, 58, 68, WB p. 180)

## UNIT 6

### **Grammar**

? *will / won't* (SB pp. 61, 68, WB p. 184, 192-193)

? *will / be going to* for predictions (SB p. 61, WB p. 185)

? Infinitive for purpose (SB pp. 63, 69, WB p. 188)

? First conditional (SB pp. 66, 69, WB pp. 188, 193)

## UNIT 7

### Grammar

? Comparative and superlative adjectives (SB pp. 71, 86, WB pp. 194-195, 199, 210)

? *less* and *the least* (SB pp. 72-73, 86, WB p. 198)

? (*not*) *as ... as* (SB p. 76, WB pp. 198, 199)

## UNIT 8

### Grammar

? *must / have to* for obligation (SB pp. 79, 86-87, WB pp. 202-203, 210-211)

? *should* for advice (SB pp. 84, 87, WB pp. 206, 211)

## UNIT 9

Present perfect with *ever / never* (SB pp. 89, 104, WB pp. 212-213, 228)

? *been / gone* (SB pp. 90, 104, WB pp. 216, 228)

? Present perfect v past simple (SB p. 94, WB p. 216)

## UNIT 10

### Grammar

? Present perfect with *just, already* and *yet* (SB p. 97, WB pp. 220-221)

? Present perfect with *for / since* (SB pp. 102, 104-105, WB pp. 224, 229)

**Milano:** 24/10/2018

L'insegnante D'Angelone Maria Grazia

**Data immutabilità contenuto:** 16/11/2018

**Data ultima modifica:**

24/10/2018 - 21:34

Inviato da dangelone.maria... il Mer, 24/10/2018 - 20:19